

- število odgovorov,
- aritmetična sredina in standardni odklon odgovorov na posamezna vprašanja za posamezne kategorije študentov in za vse študente,
- povprečje za EF UL oziroma katedro ali povprečje za letnik v programu, znotraj katerega se predmet izvaja.

Na izpisu rezultatov se posebej označi, ali je posameznega pedagoškega delavca ocenila vsaj polovica študentov, ki so vpisani v letnik (npr. na učitelja v lanskem 1. letniku vsaj polovica študentov 2. letnika) v skladu s Pravili o izvajanju študentskih anket o pedagoškem delu učiteljev in sodelavcev UL.

15. člen

Izpiski rezultatov ankete se po obdelavi v roku, ki ga določi Center za kakovost pedagoškega procesa, predajo posameznim pedagoškim delavcem fakultete, ki lahko v roku 14 dni posredujejo pripombe oziroma svojo interpretacijo rezultatov ali ocene ter predlagajo izboljšave oziroma spremembe pri predmetu, ki ga izvajajo. Pedagoški delavci imajo tudi možnost, da predlagajo, kakšno pedagoško pomoč oziroma izpopolnjevanje bi potrebovali za izboljšanje izvedbe pedagoškega procesa.

16. člen

Izpis rezultatov študentskih anket, ki ga prejme posamezni pedagoški delavec, je dokument zaupne narave. Rezultat za posameznega ocenjevanega učitelja in sodelavca se izpišejo v obliki tabele, v kateri so navedene opisne mere po posameznih anketiranih vprašanjih za posameznika, nato pa sledi grafična primerjava povprečnih ocen pedagoškega delavca s povprečji letnika na študijskem programu v okviru katerega pedagoški delavec izvaja pedagoški proces. Primerjava je namenjena le kot orientacija posameznemu pedagoškemu delavcu, ki ima po prejemu poročila možnost izraziti svoje mnenje o rezultatih glede na specifikko predmeta, katero ni mogoče zajeti v vprašalniku zaradi uniformiranosti instrumentov za celo fakulteto oziroma univerzo.

17. člen

Pedagoški delavci izpiske rezultatov in svoje pripombe predajo predstojnikom kateder oziroma izobraževalnih enot v roku 14 dni po prejemu izpisa rezultatov študentskih anket.

Predstojniki katedre oziroma izobraževalnih enot pregledajo izpise rezultatov študentskih anket in pripombe posameznih pedagoških delavcev. Posamezni rezultati o pedagoških delavcih so zaupni in služijo predstojniku katedre oziroma izobraževalne enote za zaupen pogovor s posameznim članom katedre. Predstojniki po lastni presoji opravijo individualne razgovore s posameznimi pedagoškimi delavci. Po končanih pogovorih skličejo sejo katedre oziroma izobraževalne enote, na kateri člani katedre razpravljajo o splošnih rezultatih ankete in predlagajo morebitne izboljšave pedagoškega dela na predmetih, ki jih izvaja katedra, in s tem dvig kakovosti pedagoškega procesa.

Po končanih sejah kateder oziroma izobraževalnih enot predstojniki predajo dekanu fakultete poročilo o rezultatih anketiranja pedagoškega dela članov kateder oziroma izobraževalnih enotah in o pripombah pedagoških delavcev na rezultate ankete s predlogom izboljšav pedagoškega dela na katedri oziroma izobraževalni enoti.