

- 36. v obeh tablicah izbereš, kaj bi rad vnesel (da se s ShortCut)
- 37. določanje ShortCut tipk: gumb za to opcijo, pritisni, preveri, če ni že v uporabi, sicer Ctrl-Alt-L, potem Assign, Remove, Normal.dot)
- 38. ali pa Num Lock On, Alt-koda
- 39. lahko v odprtem oknu klikaš po dokumentu v ozadju
- **Edit-Find**
 - 40. Find What (vsebuje zadnja iskanja)
 - 41. Search all, up, down
 - 42. Match case (velikost črk), cele besede, ista slišnost
 - 43. Find Next pa najde
 - 44. Lahko klikamo po besedilu v ozadju
- **Edit-Replace**
 - 45. kaj najde, s čem zamenja, vse hkrati, le po enega
- **Undo Redo (preklic sprememb, preklic preklica) na več nivojih**
 - 46. naredi dve vrstici, vsako posebej Cut
 - 47. pokaži, kako se po delih vračaš skozi zgodovino sprememb
 - 48. da se skozi Edit meni

Osnove pogledov

- Normal in Page Layout (levo spodaj gumbi ali meni). Layout dona nov Ruler
- Zoom kontrola (Standard toolbar ali Edit)
- Full screen

Shranjevanje in popravljanje obstoječih dokumentov

- File-Save ali gumb disketa. POGOSTOST!!
- File-save Comm Box: končnica ni potrebna, dot lahko pomeni drugo, opcije za Autosave, Summary info, Password, Read only
- Kaj je razlika od Save As
- Zapiranje datoteke (File-Close ali dvoklik na okno)
- Delanje nove datoteke (File New ali gumb), kdaj jo bo treba posneti (če kaj spremeniš)
- **Odpiranje obstoječe** (Open gumb, File open ali pa File lista zadnjih uporabljenih)
- **Odpiranje tujih tipov**: nas vpraša, kaj naj naredi, če izberemo Confirm Conversion