

2 Dodajanje / Popravljanje / Pregled podatkov.

Po izbiri 2 se na zaslonu izpišejo prvi trije stolpci podatkov. Če imamo več kot tri skupine, jih na zaslonu pomikamo v desno s tipko (8), na levo pa s tipko (5). Izbira 2 nam daje možnost dodajanja (d) in popravljanja podatkov (p) ter prepis podatkov s tiskalnikom (t). Z (m) se vrnemo v glavni menu. Če se odločimo za popraviljanje, moramo najprej vpisati številko stolpca in vrste, v kateri je napačna vrednost.

Podatke lahko popravljamo v vseh stolpcih in vrsticah.

Ime stolpca lahko popravimo, če za številko vrstice vpišemo vrednost 0.

3 Splošno oblikovanje

S to izbiro oblikujemo oznake naših grafikonov.

Glavni naslov (1) je lahko dolg do 32 znakov; če je krajši se pri izpisu na zaslon sam postavi v sredino.

Isto velja za vrsto pod glavnim naslovom, podnaslov (2). Oznaka osi x (3) je lahko dolga do 24 znakov, oznaka osi y (4) pa do 14 znakov.

Ob osi x lahko postavimo lastne oznake (5). S prvo možnostjo označimo podatke z meseci. Posebej moramo vpisati številko meseca s katerim naj začne označevanje, 1 za januar, 2 za